



Excel VBA

Initiation

Durée : 3 jours / 21 heures

Objectifs :

- Développer des applications Excel utilisant le langage VBA
- Utiliser les procédures événementielles pour automatiser les traitements
- Créer des formulaires utilisateurs agissant sur les données
- Piloter d'autres applications

Public :

- Tout public

Pré-requis :

- Avoir suivi le cours Excel perfectionnement ou en maîtriser les fonctions traitées

Contenu :

- **Structurer une Macro par l'enregistreur**
 - Enchaîner des macros (Call, Private, Public)
 - Personnalisation des menus et boutons
 - Utilisation du classeur des macros personnelles
- **Macro-Fonction**
 - Principe d'écriture
 - Déclaration et utilisation des paramètres
 - Exploiter une macro-fonction dans Excel
- **Visual Basic : le langage**
 - Les fonctions de base VB (msgbox, inputbox)
 - Les variables (types, déclaration, portée)
 - Les constantes
 - Instructions conditionnelles if – select case
 - Les boucles (Do Loop – For Next)
 - Manipulation des chaînes de caractères
 - Fonctions dates et numériques
 - Boîtes de dialogue standard : common dialog

- **Exploiter le VB sur Excel**
 - Écrire une formule en VBA
 - Exploiter les plages nommées en VBA
 - Générer un graphique en VBA
 - Listes déroulantes et listes liées
 - Automatiser des recherches et des transferts de données

- **Gestion des erreurs**
 - Traitement des erreurs : On Error, Goto, Resume
 - Outils de débogage : Point d'arrêt, Les espions, Pas à pas

- **Procédures Évènementielles**
 - Événements sur une Feuille
 - Événements sur un Classeur

- **Le potentiel des formulaires (User Form)**
 - Créer un User Form
 - Insérer des contrôles
 - Modifier les propriétés
 - Ordre des tabulations
 - Affecter une macro à un contrôle
 - Afficher le formulaire dans Excel
 - Insérer des contrôles Active X

- **Piloter d'autres applications**
 - Lancer un .exe
 - Principe de l'automatisation
 - Piloter Word à partir d'Excel VBA
 - Piloter Outlook à partir d'Excel VBA

Formation éligible à moncompteformation.gouv.fr

- ✓ *Passage de la certification TOSA qui est le standard international de mesure des compétences informatiques et qui permet de mesurer tous les niveaux, de débutants à experts.*
- ✓ *Remise d'un diplôme attestant du niveau de compétences*

Moyens pédagogiques :

Formation réalisée en présentiel ou à distance

Apports théoriques - Étude de cas et exercices pratiques - Conception et choix des outils pédagogiques et supports de formation en fonction des besoins du stagiaire et du secteur d'activité de l'Entreprise.

Formateur sélectionné par Forma + pour ses compétences pédagogiques et son expérience dans ce domaine d'expertise

Matériel de projection - Tableau

Suivi de la formation et évaluation :

Fiche d'évaluation de satisfaction remis à chaque stagiaire en fin de stage - Attestation de stage

Feuille de présence signée par 1/2 journée - Évaluation des acquis tout au long de la formation

Avant la formation, questionnaire de pré-évaluation si nécessaire afin de déterminer le niveau et les besoins du participant



Nous contacter
 Florence BESSIRARD
 0 986 370 301
commercial@forma-plus.pro

Forma+
 57 Avenue de Bretagne
 76100 ROUEN
<https://www.forma-plus.net>